

## دليل تعريف الأقسام الأساسية للمقررات الإلكترونية

### لدورة الاعلامي المميز وفنون التحدث

#### الفئة المستهدفة من الدليل :

- المدرب.
- المتدرب.
- الدعم الفني.

#### تفاصيل الدليل :

يتضمن دليل الأقسام الأساسية لمقرر دورة السلامة والصحة المهنية طبقا لمعايير نيبوش IGC ما يلي :

- التعريف بالبرنامج
- الهدف العام من البرنامج
- الأهداف التفصيلية للبرنامج
- محاور البرنامج
- التقييم الذاتي للبرنامج

#### فيما يلي توضيح الأقسام الأساسية

##### التعريف بالبرنامج

يركز هذا البرنامج التدريبي على مساعدة المتدربين بالتعرف إلى مهارات الإعلامي المميز وفنون التحدث وفق أسس علمية منهجية وبناء أجندة إعلامية ولبنات بناء رسائل الاتصال وتحليل وتبسيط النظريات الإعلامية وكذلك تحسين مهارات التحدث وفنون الإلقاء وتعميق فهم المشاركين بمفهوم الإعلام وأدواته وقواعد التعامل مع وسائل الإعلام.

##### الهدف العام من البرنامج

يهدف البرنامج لأن يكتسب المشارك اهم المعارف والمهارات اللازمة للإعلامي المميز ومهارات إلقاء وفنون التحدث والقدرة على توظيف المنابر الإعلامية لخدمة أهداف المؤسسات التابعين لها

##### الأهداف التفصيلية للبرنامج

سيتمكن المتدرب في نهاية الدورة من أن :

1. يذكر المتدرب مهارات المتحدث الإعلامي البار
2. يعدد المتدرب مفاهيم متعلقة بخطاب الجمهور والخطابة والإضاءة في الكلام التحكم بالمشاعر تحت الضغط والمؤثرات الخارجية



3. يمارس المتدرب أساليب التحدث الجماهيري المتقدم – السيطرة على الانتباه
4. يذكر المتدرب مفهوم الإعلام وأدواته وقواعد التعامل مع وسائل الإعلام
5. يعرف المتدرب مهارات التحدث مع وسائل الإعلام المختلفة
6. يتعامل المتدرب مع الكاميرا وأساليب بناء الحضور للمتحدث والمقابلات وأساليبها المختلفة
7. ينفذ المتدرب إدارة الأزمات الإعلامية الممكنة الحدوث
8. يتعاطى المتدرب مع الصحفيين وأساليب الإجابة والأسئلة للمؤسسات
9. يطبق المتدرب لغة الجسد السلبية والإيجابية وخصوصية الحركات في إرسال الإشارات
10. يذكر المتدرب الصورة الذهنية لما وراء الإعلام وأساليب الوصول للأهداف
11. يمارس المتدرب إلقاء البيانات الرسمية والخطابات باسم المؤسسات
12. يطبق المتدرب مهارات الحوار التلفزيوني والصحافي
13. يذكر المتدرب الجدارة في التحرير الصحفي وفق نظريات التحرير المعاصر
14. يطبق المتدرب المواصفات الجسدية والحركية اللازمة للتميز الإعلامي.

### محاور البرنامج

1. مدخل نظري للإعلام ومفاهيمه
2. مقدمة في الإعلام وتطور مفهومه
3. العلاقات العامة في إدارة مؤسسات الإعلام والمنظمات
4. إدارة العلاقة مع منظومة وسائل الإعلام
5. بناء الاتصالات الداخلية والخارجية للمتحدث
6. الاتصال الجماهيري غير الرسمي
7. مفهوم لغة الجسد وأهميتها وأنواعها
8. تطوير الاستراتيجية الإعلامية
9. البيان والقصة والخطابة
10. فروق مخاطبة الجمهور والتحدث في وسائل الاعلام
11. صفات المتحدث الفعال وآليات نجاحه
12. صفات المتحدث الإعلامي وأدواته
13. مهارات المتحدث للخطابة أمام الجماهير
14. آليات وأساليب الاتصال والتواصل مع الجماهير وسبل تعزيزها



15. أساليب الأحاديث والبيانات الرسمية والمقابلات الإعلامية
16. الكاريزما والمتحدث وسبل التأثير
17. لغة الجسد وسبل توظيفها
18. الأداء الإعلامي وفن المقابلات والبيان الصحفي
19. اعداد البيان وإدارة المؤتمرات
20. أنواع الاتصال ومهارات المتحدث
21. طبيعة وأنواع الاتصال وفنون الحديث
22. عناصر الاتصال ومكوناته
23. مهام المتحدث الإعلامي
24. مهارات متقدمة للمتحدث الإعلامي
25. إدارة العلاقات العامة
26. إدارة الأزمات وكيفية التعامل معها إعلاميا

### التقييم الذاتي للبرنامج

<https://eec.edu.sa/cr.php?CR=13>

## الإعلامي المميز وفنون التحدث

### distinguished media and the arts of speaking

رقم اعتماد الدورة بالمؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني 344383823

🕒 15 ساعة تدريبية / 3 أيام  
📅 عن بعد

**تعريف البرنامج**

يركز هذا البرنامج التدريبي على مساعدة المتدربين بالتعرف إلى مهارات الإعلامي المميز وفنون التحدث وفق أسس علمية منهجية وبناء أجندة إعلامية ولبنات بناء رسائل الاتصال وتحليل وتبسيط النظريات الإعلامية وكذلك تحسين مهارات التحدث وفنون الإلقاء وتعميق فهم المشاركين بمفهوم الإعلام وأدواته وقواعد التعامل مع وسائل الإعلام.

📱 🐦 📌 شارك البرنامج

الأهداف التفصيلية

الهدف العام

يهدف البرنامج لأن يكتسب المشاركون أهم المعارف والمهارات اللازمة للإعلامية لخدمة أهداف المؤسسات التابعة لها

المحتوى الأثرائي

دليل المعارف والمهارات

دليل بدء استخدام المقررات الالكترونية

دليل سياسة التواصل

سياسة الإجابة على الاستفسارات

دليل تعريف الأقسام الأساسية

الخطة الزمنية للبرنامج

قياس رضا المستفيدين (المتدرب)

قياس رضا المستفيدين (المدرّب)

التقييم الذاتي للبرنامج

↑

